**АНАЛИТИЧЕСКАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

**«О рассмотрении обращений граждан, поступивших в администрацию Первомайского сельского поселения Богучарского муниципального района Воронежской области во 2 квартале 2024 года»**

Во 2 квартале 2024 года общее количество устных и письменных обращений граждан поступивших в администрацию Первомайского сельского поселения составило 6, что на 80 % больше по сравнению со 2 кварталом 2023 годом (2). Основная масса обращений граждан имеет первичный характер.

Тематика обращений в администрацию Первомайского сельского поселения во 2 квартале 2024 года (в процентном соотношении):

 - экономика – 90 % обращений, (3).

 - Оборона, безопасность,законность, (1)

 - ЖКХ – (1)

 - соц. сфера – (1)

Из вышестоящих и других организаций в администрацию Первомайского сельского поселения обращений и жалоб не поступало.

Во 2 квартале 2024 года на электронную почту, сайт администрации Первомайского сельского поселения поступило 0 обращений.

Во 2 квартале 2024 года в администрацию Первомайского сельского поселения обращения поступили от жителей с.Лебединка (6 ). От жителей с.Новоникольск ( 0), с. Плесновка (1). От жителей х. Батовка во втором квартале 2024 года обращений не поступало.

В своих обращениях заявители наиболее часто поднимают следующие проблемы:

- организация водоснабжения;

- освещение

- ремонт дорог

Поступившие устные обращения рассмотрены непосредственно главой поселения.

Авторы обращений пенсионеры.

Глава Первомайского сельского поселения А.А. Раковский

**СТАТИСТИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ**

**о работе с обращениями граждан во 2 квартале 2024 года**

**Первомайского сельского поселения**

**Богучарского муниципального района**

**Воронежской области**

|  |  |
| --- | --- |
|  **1. Поступило письменных обращений и принято на личном приеме, всего:** | **6** |
| **Из них:****1.1. Письменных обращений** | **0** |
|  в том числе: |  |
|  1.1.1. Взято на контроль - | - |
|  1.1.2. Проверено комиссионно - | - |
|  1.1.3. Проверено с выездом на место - | - |
| 1.1.4. Рассмотрено с участием заявителя - | - |
| 1.1.5. С результатом рассмотрения «поддержано» - | - |
| 1.1.6. С результатом рассмотрения «поддержано», в том числе «меры приняты» - | **-** |
| 1.1.7. С результатом рассмотрения «разъяснено» | **-** |
| 1.1.8. С результатом рассмотрения «не поддержано» | - |
| 1.1.9. С результатом рассмотрения «дан ответ автору» | **-** |
| 1.1.10. Переадресованных по компетенции -  | - |
| 1.1.11. Рассмотренных совместно с другими органами власти и органами местного самоуправления -  | - |
|  1.1.12. Рассмотрено с нарушением установленных сроков -  | - |
| 1.1.13. Срок рассмотрения продлен -  | - |
| 1.1.14. Ответ подписан руководителем государственного органа или органа местного самоуправления (структурного подразделения правительства области) -  | - |
| 1.1.15. Ответ подписан уполномоченным лицом -  | - |
| 1.1.16. По информации заявителя(ей) об итогах рассмотрения обращения ответ не получен -  | - |
| **1.2. Принято обращений на личном приеме граждан руководителями -** | **5** |
| 1.2.1. Взято на контроль -  | - |
|  1.2.2. С результатом рассмотрения «поддержано» - | - |
| 1.2.3. С результатом рассмотрения «поддержано», в том числе «меры приняты» - | **6** |
|  1.2.4. С результатом рассмотрения «разъяснено» -  | **-** |
|  1.2.5. С результатом рассмотрения «не поддержано» -  | - |
| **1.3. Сколько выявлено случаев волокиты либо нарушений прав и законных интересов граждан -**  | **-** |
| **1.4. Сколько должностных лиц, виновных в нарушении прав граждан, привлечены к ответственности -** | **-** |
| **1.5. Сколько должностных лиц, виновных в нарушении прав граждан, не привлечены к ответственности** | **-** |
| **1.6. Формы ответа заявителю:** | **-** |
| 1.6.1. В письменной форме - | **2** |
| 1.6.2. В форме электронного документооборота -  | - |
| 1.6.3. В устной форме - | **4** |
| **1.7. Количество повторных обращений -**  | 0 |
| **1.8. Конкретные примеры, отражающие результативность рассмотрения письменных и устных обращений граждан -** | **прилагается**  |